



# Centrex

Guide de l'utilisateur :  
**Appareil numérique**

# Index

|  |   |
|--|---|
| Appel en attente   | 4 |
| Appel externe  | 1 |
| Appel interne  | 1 |
| Composition abrégée  | 2 |
| Composition abrégée<br>Codes d'emplacement<br>Liste courte | 6 |
| Composition abrégée<br>Codes d'emplacement<br>Liste longue | 7 |
| Composition automatique                                    | 3 |
| Conférence à trois<br>Double appel<br>Transfert d'appel    | 5 |
| Intercommunication de groupe                               | 3 |
| Message en attente   | 4 |
| Mise en garde  | 2 |
| Mise en garde par indicatif                                | 2 |
| Prise d'appel  | 1 |
| Recomposition du dernier numéro                            | 4 |
| Renvoi automatique   | 5 |

## Appel externe

(local et interurbain)

Un appel par le biais du réseau public.

- 1 Appuyez sur la touche de la ligne d'entrée principale, portant l'identification **NA**.
- 2 Composez le code d'appels externes (généralement le **9**).
- 3 Composez tous les chiffres du numéro désiré. S'il s'agit d'un appel interurbain, composez le **1** suivi de l'indicatif régional, puis du numéro désiré.

### Note :

L'obligation de composer un code d'appels externes (généralement le **9**) pour accéder au réseau public oblige la reprogrammation de tous les systèmes ou appareils qui fonctionnent à partir de numéros préprogrammés (ex.: systèmes d'alarme, télécopieurs, etc.).

## Appel interne

Un appel effectué d'un poste à un autre à l'intérieur de l'entreprise.

- 1 Appuyez sur la touche **NA**.
- 2 Composez le numéro désiré (généralement 4 chiffres).
- 3 Si occupé ou sans réponse, appuyez sur **NA**.

## Prise d'appel <sup>1</sup>

Possibilité de répondre, à partir de votre poste téléphonique, à un appel destiné à un autre poste à l'intérieur du groupe.

Vous entendez la sonnerie d'un autre poste du groupe :

- 1 Appuyez sur la touche **NA** de votre poste.
- 2 Appuyez sur **PRISE D'APPEL**.  
Vous êtes en ligne avec le demandeur.

## Mise en garde

Permet de placer un appel en garde.

Pour placer l'appel en garde :

- 1 Appuyez sur la touche **GARDE**.  
L'appel est mis en garde à votre poste.

Pour reprendre l'appel en garde :

- 1 Appuyez sur **NA**.  
Vous êtes en communication avec votre correspondant.

## Mise en garde par indicatif <sup>1</sup>

Permet de placer un appel en garde. L'appel ainsi placé peut être repris depuis tout autre poste.

Pour placer l'appel en garde :

- 1 Appuyez sur la touche **GARDE IND**.
- 2 Raccrochez.

Pour reprendre l'appel à un autre poste :

- 1 Appuyez sur **NA**.
- 2 Appuyez sur **GARDE IND**.
- 3 Composez le numéro du poste où l'appel a été mis en garde.

## Composition abrégée <sup>1</sup>

Permet d'attribuer un code de un ou de deux chiffres aux numéros de téléphone fréquemment appelés et de les mettre en mémoire, facilitant ainsi leur composition.

Pour programmer un numéro en mémoire :

- 1 Appuyez sur la touche **COMP ABR**.
- 2 Composez le code d'emplacement auquel vous voulez associer un numéro à mémoriser.  
Code entre **0** et **9** pour la liste courte (offerte avec les forfaits affaires de base ou A).  
Code entre **00** et **49** pour la liste longue (offerte avec le forfait B) (maximum 30 numéros).
- 3 Composez le numéro à mémoriser (maximum 24 chiffres), incluant votre code d'appels externes (s'il y a lieu).
- 4 Appuyez de nouveau sur **COMP ABR** pour confirmer.

Note :

Refaites toutes les étapes pour chacun des numéros que vous voulez mémoriser.

Pour appeler un numéro en mémoire :

- 1 Appuyez sur **NA** .
- 2 Appuyez sur **COMP ABR** .
- 3 Composez le code d'emplacement désiré de votre liste personnelle.

Pour annuler un numéro en mémoire :

- 1 Appuyez sur **COMP ABR** .
- 2 Entrez le code de votre liste personnelle correspondant au numéro à annuler.
- 3 Appuyez sur **#** .
- 4 Appuyez sur **COMP ABR** .

## Composition automatique <sup>1</sup>

Permet à l'utilisateur de mettre en mémoire, sur une touche de l'appareil, un numéro fréquemment appelé.

Pour programmer ou changer un numéro en mémoire (seulement un) :

- 1 Appuyez sur la touche **COMP AUTO** .
- 2 Entrez le numéro à mémoriser (maximum 24 chiffres) incluant votre code d'appels externes.
- 3 Appuyez de nouveau sur **COMP AUTO** pour confirmer.

Pour appeler un numéro en mémoire :

- 1 Appuyez sur **NA** .
- 2 Appuyez sur **COMP AUTO** .

## Intercommunication de groupe

Permet à un usager de joindre, par composition abrégée, un membre d'un groupe prédéterminé en composant un code de un ou de deux chiffres.

Pour faire un appel :

- 1 Appuyez sur la touche **I/C GROUPE** .
- 2 Composez le code d'intercom.

Note :

Les codes d'intercom doivent être déterminés au préalable.

Pour répondre à un appel :

- 1 Appuyez sur **I/C GROUPE** .

## Recomposition du dernier numéro

Permet de recomposer automatiquement le dernier numéro que vous avez composé.

- 1 Appuyez sur **NA**.
- 2 Appuyez deux fois sur **#**.  
Le dernier numéro composé est recomposé automatiquement.

## Message en attente

Cette fonction vous indique, par un signal visuel, qu'il y a un nouveau message dans votre messagerie vocale.

Si le voyant lumineux clignote à la position **MESS ATT**, cela veut dire qu'il y a un nouveau message pour vous. Pour accéder à la messagerie vocale :

- 1 Appuyez sur **NA**.
- 2 Appuyez sur **MESS ATT** et suivez les instructions vocales.

## Appel en attente

Par une tonalité spéciale, cette fonction vous informe de l'arrivée d'un deuxième appel lorsque vous êtes déjà en ligne. Vous pouvez alors répondre à ce deuxième appel sans mettre fin au premier.

Lorsque vous êtes en ligne avec un interlocuteur et entendez 2 bips, cela indique que vous recevez un 2<sup>e</sup> appel. Afin d'y répondre :

- 1 Appuyez sur la touche **APP ATTENTE**. Vous êtes alors en communication avec le 2<sup>e</sup> interlocuteur et votre premier correspondant est en attente.
- 2 Pour revenir à votre premier interlocuteur, appuyez de nouveau sur **NA**.

# Conférence à trois

## Double appel

## Transfert d'appel

Lors d'un appel en cours, cette fonction permet d'établir une communication avec une tierce personne. À ce point, on peut soit revenir au correspondant initial (double appel), soit joindre la troisième personne à la conversation en cours (conférence à trois) ou lui transférer l'appel (transfert d'appel).

Pour transférer un appel, consulter une tierce personne ou établir une conférence à trois quand vous êtes déjà en ligne, tout d'abord :

- 1 Mettez le premier correspondant en attente en appuyant sur **CONF 3**.
- 2 Composez le code d'appels externes et le numéro de l'interlocuteur désiré. Si la ligne est occupée ou s'il n'y a pas de réponse, appuyez sur **NA** pour revenir en ligne avec votre premier interlocuteur.

Lorsque le troisième correspondant répond, vous avez trois options :

Double appel :

- 1 Vous pouvez parler en privé au troisième interlocuteur.
- 2 Pour retourner à l'interlocuteur initial, appuyez sur **NA**.

Conférence à trois :

- 1 Appuyez de nouveau sur **CONF 3**. Le premier interlocuteur se joindra ainsi à la conversation.

Transfert d'appel :

- 1 Appuyez de nouveau sur **CONF 3** + **LIB**. Le premier interlocuteur sera alors en ligne.
- 2 Raccrochez.

## Renvoi automatique <sup>1</sup>

Permet de réacheminer tous les appels reçus à un autre numéro.

Pour faire un renvoi de tous vos appels :

- 1 Appuyez sur **RENV AUTO**.
- 2 Composez le numéro du poste auquel vous désirez acheminer vos appels, si différent de celui déjà en mémoire. Si le renvoi est effectué à un numéro de téléphone à l'extérieur de l'entreprise, composez votre code d'appels externes suivi du numéro.

**3** Appuyez de nouveau sur **RENV/AUTO**.

Pour désactiver :

**1** Appuyez sur **RENV/AUTO**.

<sup>1</sup> Ces fonctions peuvent être attribuées au numéro principal lorsque aucune touche n'est disponible. Dans ce cas, veuillez vous référer au guide de l'appareil analogique afin d'en connaître le mode d'utilisation avec un appareil numérique.

## Composition abrégée Codes d'emplacement Liste courte

| CODE | NOM   | NUMÉRO |
|------|-------|--------|
| 0    | _____ | _____  |
| 1    | _____ | _____  |
| 2    | _____ | _____  |
| 3    | _____ | _____  |
| 4    | _____ | _____  |
| 5    | _____ | _____  |
| 6    | _____ | _____  |
| 7    | _____ | _____  |
| 8    | _____ | _____  |
| 9    | _____ | _____  |



# Composition abrégée

## Codes d'emplacement

### Liste longue

| CODE | NOM   | NUMÉRO |
|------|-------|--------|
| 00   | _____ | _____  |
| 01   | _____ | _____  |
| 02   | _____ | _____  |
| 03   | _____ | _____  |
| 04   | _____ | _____  |
| 05   | _____ | _____  |
| 06   | _____ | _____  |
| 07   | _____ | _____  |
| 08   | _____ | _____  |
| 09   | _____ | _____  |
| 10   | _____ | _____  |
| 11   | _____ | _____  |
| 12   | _____ | _____  |
| 13   | _____ | _____  |
| 14   | _____ | _____  |
| 15   | _____ | _____  |
| 16   | _____ | _____  |
| 17   | _____ | _____  |
| 18   | _____ | _____  |
| 19   | _____ | _____  |
| 20   | _____ | _____  |
| 21   | _____ | _____  |
| 22   | _____ | _____  |
| 23   | _____ | _____  |
| 24   | _____ | _____  |
| 25   | _____ | _____  |
| 26   | _____ | _____  |
| 27   | _____ | _____  |
| 28   | _____ | _____  |
| 29   | _____ | _____  |
| 30   | _____ | _____  |

31 \_\_\_\_\_

32 \_\_\_\_\_

33 \_\_\_\_\_

34 \_\_\_\_\_

35 \_\_\_\_\_

36 \_\_\_\_\_

37 \_\_\_\_\_

38 \_\_\_\_\_

39 \_\_\_\_\_

40 \_\_\_\_\_

41 \_\_\_\_\_

42 \_\_\_\_\_

43 \_\_\_\_\_

44 \_\_\_\_\_

45 \_\_\_\_\_

46 \_\_\_\_\_

47 \_\_\_\_\_

48 \_\_\_\_\_

49 \_\_\_\_\_

## Notes

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

